



วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา

ภาระงาน งานครูที่ปรึกษา และการแนะแนว

ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

“ดูแลด้วยหัวใจ เข้าใจนักเรียน นำพาสู่อนาคตที่ดี”

*

บทบาทสำคัญ

- ✓ ครูผู้ดูแล
- ✓ ที่ปรึกษา
- ✓ ผู้แนะแนว
- ✓ ผู้ประสานงาน
- ✓ ผู้ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน



1 งานครูที่ปรึกษา

ดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนาผู้เรียน



- 1.1 ประเมินและชี้แจงบทบาทหน้าที่นักเรียน/นักศึกษา
- 1.2 สำรวจข้อมูลนักเรียนรายบุคคล จัดทำข้อมูลและบันทึกประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา
- 1.3 ให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยเหลือด้านการเรียน พฤติกรรม อารมณ์ สังคม และเศรษฐกิจ
- 1.4 ติดตามผลการเรียนและพฤติกรรมของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง
- 1.5 ประสานงานกับผู้ปกครอง ครูผู้สอน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 1.6 คัดกรองและส่งต่อผู้เรียนที่มีปัญหาไปยังผู้เกี่ยวข้อง
- 1.7 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 1.8 จัดกิจกรรมอบรม/กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ในชั้นเรียน
- 1.9 สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานครูที่ปรึกษา



2 งานแนะแนวการศึกษา

ส่งเสริมการเรียนรู้ วางแผนสู่อนาคต



- 2.1 ให้บริการแนะแนวการศึกษาและอาชีพรายบุคคล
- 2.2 จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษา อาชีพ และการศึกษาต่อ
- 2.3 จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการศึกษาต่อทุนการศึกษา และโอกาสทางอาชีพ
- 2.4 ส่งเสริมให้นักเรียนค้นพบตนเอง (Self - exploration)
- 2.5 จัดทำเครื่องมือและสื่อสำหรับการแนะแนว
- 2.6 ประสานงานกับสถานประกอบการ/สถานศึกษาภายนอก



3 งานระบบดูแลช่วยเหลือ

นักเรียน นักศึกษา



ช่วยเหลือ ทันเวลา ป้องกัน แก้ไข พัฒนา

- 3.1 คัดกรองนักเรียน/นักศึกษา
- 3.2 จัดกลุ่มและจัดทำแผนการช่วยเหลือ
- 3.3 ดำเนินการช่วยเหลือตามสภาพปัญหา
- 3.4 ติดตามและประเมินผลการช่วยเหลือ
- 3.5 บันทึกข้อมูลในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 3.6 ประสานงานเครือข่ายผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



ใส่ใจ
ทุกปัญหา
หาทางออก
ไปด้วยกัน



4 งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ส่งเสริมศักยภาพ พัฒนาคุณภาพชีวิต



- 4.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมตามนโยบาย และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 4.2 ดำเนินการและควบคุมดูแลกิจกรรมในและนอกสถานศึกษา
- 4.3 ส่งเสริมภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และจิตอาสา
- 4.4 สร้างเครือข่ายและความร่วมมือกับองค์กรนักศึกษา/ชมรมต่าง ๆ
- 4.5 ประเมินผลและสรุปรายงานการจัดกิจกรรม



5 งานเอกสาร/ข้อมูล/สารสนเทศ

และการรายงาน



ถูกต้อง เป็นระบบ พร้อมใช้งาน

- 5.1 จัดทำและปรับปรุงข้อมูลนักเรียน/นักศึกษาให้เป็นปัจจุบัน
- 5.2 จัดเก็บเอกสาร หลักฐาน และสถิติที่เกี่ยวข้อง
- 5.3 จัดทำรายงานการปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนด
- 5.4 สรุปและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพัฒนางาน
- 5.5 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย



6 งานประสานงาน

และเครือข่าย



ร่วมมือ เชื่อมโยง ทุกภาคส่วน

- 6.1 ประสานงานกับผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอก
- 6.2 ทำงานร่วมกับครูฝ่ายต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา
- 6.3 ร่วมประชุม วางแผน และติดตามการดำเนินงาน
- 6.4 สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการดูแลและพัฒนาผู้เรียน



หัวใจของการเป็นครูที่ปรึกษาและผู้แนะแนว

- ✓ เข้าใจ ใส่ใจ และยอมรับความแตกต่างของผู้เรียน
- ✓ เป็นที่พึ่งทางใจและให้คำปรึกษาอย่างจริงใจ
- ✓ ส่งเสริมศักยภาพและความเป็นเลิศของผู้เรียน
- ✓ ทำงานเชิงรุก ป้องกันปัญหา และแก้ไขอย่างสร้างสรรค์
- ✓ ทำงานเป็นทีม ประสานความร่วมมือ เพื่อเด็กทุกคน



เป้าหมายสูงสุดของเรา

“ผู้เรียนมีความสุข
ปลอดภัย มีคุณภาพ
และเติบโตเป็นคนดี
มีศักยภาพ พร้อมสู่อนาคต”

ครูที่ปรึกษา
และผู้แนะแนว
อยู่เคียงข้าง
นักเรียนเสมอ



“ดูแลวันนี้ เพื่ออนาคตที่ดีของนักเรียนทุกคน”