



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพนวมินทรราชินีมุกดาหาร
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป(ครู)

อ้างถึงหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๐๑/๑๖๑๐๓ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทดแทนอัตราว่าง หนังสือวิทยาลัยการอาชีพนวมินทรราชินีมุกดาหาร ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป(ครู) วิทยาลัยการอาชีพดอนตาล รหัสสาขา ๒๐๑ สาขาวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑ อัตรา นั้น

บัดนี้ วิทยาลัยการอาชีพนวมินทรราชินีมุกดาหาร ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทดแทนอัตราว่างเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป(ครู) จำนวน ๑ อัตรา รหัสสาขา ๒๐๑ สาขาวิชาช่างยนต์ คือ นายบดีรินทร์ ศรีวิชัย

ให้ผู้ที่มีรายชื่อผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป(ครู) จำนวน ๑ อัตรา มารายงานตัวทำสัญญาจ้าง โดยนำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้ ที่งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพนวมินทรราชินีมุกดาหาร เวลา ๐๘.๐๐ น. ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายทศพล สุวรรณไตรย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนวมินทรราชินีมุกดาหาร

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยการอาชีพพนมทราชนิคมอุตสาหกรรม
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป(ครู)

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ภาพถ่ายบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และ/หรือ สำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา

(Transcript of Records) จำนวน ๒ ฉบับ

๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๒ แผ่น
๕. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือสำเนาอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหนังสือรับรองสิทธิ์หรือหนังสืออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพครูโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ จำนวน ๒ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อและสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (ใบ สด.๘ สด.๙ และใบ สด.๔๓) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
๗. ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้

